



Algemene Voorwaarden – DZW ELITE B.V.

Artikel 1 – Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en diensten waarbij DZW Elite B.V. of aan haar gelieerde vennootschappen (hierna gezamenlijk: “Opdrachtnemer”) medewerkers ter beschikking stellen aan Opdrachtgever, waaronder tevens worden verstaan haar gelieerde vennootschappen.

Artikel 2- Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. DZW Elite BV:

De besloten vennootschap DZW Elite B.V., die in het kader van haar bedrijfsuitoefening medewerkers ter beschikking stelt aan opdrachtgevers.

2. Medewerker:

Iedere natuurlijke persoon die door tussenkomst van DZW Elite B.V. werkzaamheden verricht of zal verrichten ten behoeve van een opdrachtgever, waaronder begrepen werknemers in loondienst, uitzendkrachten en zelfstandigen zonder personeel.

3. Opdracht:

De overeenkomst tussen de opdrachtgever en DZW Elite B.V. op grond waarvan één of meer medewerkers door DZW Elite B.V. aan de opdrachtgever ter beschikking worden gesteld om werkzaamheden te verrichten, zulks tegen betaling van het opdrachtgeverstatarief.

4. Opdrachtgever:

Iedere natuurlijke of rechtspersoon die naast DZW Elite B.V. partij is bij de opdracht.

5. Terbeschikkingstelling:


Het door DZW Elite B.V. aan de opdrachtgever beschikbaar stellen van een medewerker in het kader van een opdracht.

6. Opdrachtgeverstatarief:

Het door de opdrachtgever aan DZW Elite B.V., verschuldigde tarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen, btw en parkeerkosten tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 3- Werkingsfeer

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen vanuit DZW Elite B.V. of aan haar gelieerde vennootschappen, offertes, opdrachten en overige overeenkomsten tussen DZW Elite B.V. en de opdrachtgever, alsmede op alle rechtshandelingen die gericht zijn op de totstandkoming daarvan.


- 
2. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
 3. Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen DZW Elite B.V. en de opdrachtgever zijn overeengekomen en gelden uitsluitend voor de betreffende opdracht.
 4. Voor zover sprake is van inzet van een zzp'er, wordt de opdracht aangemerkt als een overeenkomst van opdracht voor bepaalde tijd dan wel voor de duur van een project.

Artikel 4- De opdracht en beëindiging

1. De opdracht tussen DZW Elite B.V. en de opdrachtgever wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
2. Een opdracht voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen duur of doordat een vooraf objectief bepaalbare gebeurtenis zich voordoet.
3. Voor iedere terbeschikkingstelling van een medewerker geldt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, een minimale inzet van veertig (40) uur per week.
4. Voor zover de werkzaamheden worden verricht door een zelfstandige zonder personeel (zzp'er), geldt dat de overeengekomen inzet en vergoeding zijn gebaseerd op een minimale afname van 40 uur per week.
5. Een opdracht voor onbepaalde tijd kan door ieder der partijen schriftelijk worden opgezegd met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
6. Een opdracht voor onbepaalde tijd kan door ieder der partijen schriftelijk worden opgezegd tegen het einde van een kalenderweek, met inachtneming van een opzegtermijn van vier (4) weken, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
7. Iedere opdracht kan met onmiddellijke ingang door één van de partijen schriftelijk worden beëindigd indien:
 - de andere partij toerekenbaar tekortschiet en, na schriftelijke ingebrekestelling, nalaat dit binnen een redelijke termijn te herstellen;
 - de andere partij wordt geliquideerd;
 - de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard;
 - de andere partij surseance van betaling aanvraagt.
8. Indien DZW Elite B.V. de opdracht opzegt op één van de in lid 4 genoemde gronden, is zij niet gehouden tot vergoeding van enige schade van de opdrachtgever en worden alle vorderingen van DZW Elite B.V. op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Einde inzet medewerker

9. Het einde van de opdracht brengt van rechtswege het einde van de terbeschikkingstelling van de betreffende medewerker(s) met zich mee. Beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever geldt als een verzoek aan DZW Elite B.V. om de inzet van de betreffende medewerker(s) te beëindigen per de datum waarop de opdracht rechtsgeldig eindigt.

- 
10. De terbeschikkingstelling van een medewerker eindigt van rechtswege indien en zodra DZW Elite B.V. de betreffende medewerker niet meer ter beschikking kan stellen, ongeacht de reden daarvan. DZW Elite B.V. is in dat geval niet gehouden tot enige schadevergoeding.
 11. De opdrachtgever zal DZW Elite B.V. tijdig en volledig informeren over het eindigen, opschorten of voortzetten van de opdracht, zodat DZW Elite B.V. haar (wettelijke) verplichtingen jegens de medewerker correct kan nakomen.

Artikel 5- Vervanging en beschikbaarheid

1. DZW Elite B.V. is te allen tijde gerechtigd een ter beschikking gestelde medewerker te vervangen door een andere medewerker met vergelijkbare kwalificaties. Voor vervanging is geen voorafgaande toestemming van de opdrachtgever vereist. De opdrachtgever zal zijn medewerking aan vervanging slechts op redelijke gronden weigeren en zal een eventuele weigering op eerste verzoek van DZW Elite B.V. schriftelijk motiveren.
2. DZW Elite B.V. schiet niet toerekenbaar tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten, indien zij om welke reden dan ook een (vervangende) medewerker niet of niet meer, althans niet op de overeengekomen wijze en in de overeengekomen omvang, aan de opdrachtgever ter beschikking kan stellen, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van DZW Elite B.V.

Wachtdagregeling

3. Indien een ter beschikking gestelde medewerker door ziekte, verhindering of om andere redenen de werkzaamheden niet kan verrichten, is DZW Elite B.V. gedurende de eerste werkdag van de uitval niet gehouden zorg te dragen voor vervanging en is zij niet aansprakelijk voor enige schade die hieruit voortvloeit.

Inspanningsverplichting


4. DZW Elite B.V. verbindt zich tot het zich naar beste vermogen inspannen om medewerkers ter beschikking te stellen, maar garandeert niet dat te allen tijde medewerkers beschikbaar zijn. Op DZW Elite B.V. rust uitsluitend een inspanningsverplichting en uitdrukkelijk geen resultaatsverplichting.

Uitval zelfstandigen (zzp)

5. Indien een ter beschikking gestelde medewerker die werkzaam is als zelfstandige zonder personeel (zzp'er) de werkzaamheden om welke reden dan ook niet (meer) uitvoert, is DZW Elite B.V. nimmer gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten van de opdrachtgever. DZW Elite B.V. zal zich in dat geval naar redelijkheid inspannen om, indien mogelijk, voor vervanging zorg te dragen.

Artikel 6- ZZP bepalingen

1. Indien DZW Elite B.V. een medewerker inzet die kwalificeert als zelfstandige zonder personeel (zzp'er), verricht deze de werkzaamheden in de uitoefening van zijn eigen onderneming en voor eigen rekening en risico.

- 
2. De opdrachtgever is zich ervan bewust dat bij inzet van een zzp'er geen sprake mag zijn van een gezagsverhouding. De opdrachtgever zal zich onthouden van het geven van instructies anders dan met betrekking tot het beoogde resultaat van de werkzaamheden.
 3. DZW Elite B.V. is gerechtigd een zzp'er te vervangen of de zzp'er zich te laten vervangen door een andere geschikte en gekwalificeerde persoon
 4. De zzp'er is zelf verantwoordelijk voor de afdracht van belastingen, sociale premies en het afsluiten van eventuele verzekeringen.
 5. De opdrachtgever vrijwaart DZW Elite B.V. voor aanspraken van derden en/of overheidsinstanties, waaronder begrepen de Belastingdienst, die voortvloeien uit de inzet van zzp'ers, waaronder begrepen maar niet beperkt tot naheffingen en boetes.

Artikel 7- Opschortingsrecht

1. De opdrachtgever is niet gerechtigd de inzet van een ter beschikking gestelde medewerker tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij sprake is van overmacht.
2. Indien de opdrachtgever tijdelijk geen werkzaamheden heeft voor de medewerker, blijft de opdrachtgever gehouden het overeengekomen opdrachtgeverstaref te voldoen gedurende de overeengekomen looptijd van de opdracht.
3. Afwijking van het bepaalde in dit artikel is uitsluitend mogelijk indien dit vooraf schriftelijk tussen DZW Elite B.V. en de opdrachtgever is overeengekomen.

Artikel 8- Werkprocedure

1. De opdrachtgever verstrekt DZW Elite B.V. vóór aanvang van de opdracht alle informatie die noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de opdracht, waaronder in ieder geval een duidelijke omschrijving van de werkzaamheden, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde duur van de opdracht.
2. DZW Elite B.V. bepaalt op basis van de door de opdrachtgever verstrekte informatie welke medewerker(s) zij aan de opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De opdrachtgever is gerechtigd een voorgestelde kandidaat te weigeren.
3. DZW Elite B.V. is niet aansprakelijk indien een aanvraag van de opdrachtgever om welke reden dan ook niet of niet binnen de gewenste termijn leidt tot het ter beschikking stellen van een medewerker.
4. De opdrachtgever verstrekt op eerste verzoek van DZW Elite B.V. alle informatie die noodzakelijk is om te voldoen aan wettelijke verplichtingen of toepasselijke cao-bepalingen.

Artikel 9 – Bedrijfssluitingen en collectieve vrije dagen

1. De opdrachtgever informeert DZW Elite B.V. bij het aangaan van de opdracht over eventuele bedrijfssluitingen en collectieve vrije dagen gedurende de looptijd van de opdracht.
2. Indien een voornemen tot bedrijfssluiting of collectieve vrije dagen ontstaat nadat de opdracht is aangegaan, dient de opdrachtgever DZW Elite B.V. hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen.
3. De opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor tijdige communicatie hierover, zodat DZW Elite B.V. haar verplichtingen jegens de ingezette medewerker(s) correct kan nakomen.



Artikel 10 – Leiding en toezicht

1. De opdrachtgever zal zich bij de uitoefening van leiding en toezicht over de door DZW Elite B.V. ter beschikking gestelde medewerker gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
2. Het is de opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van DZW Elite B.V. niet toegestaan de medewerker aan een derde ter beschikking te stellen of door te lenen.
3. De opdrachtgever zal de medewerker uitsluitend werkzaamheden laten verrichten die vooraf met DZW Elite B.V. zijn overeengekomen, tenzij DZW Elite B.V. en de medewerker vooraf schriftelijk met een wijziging hebben ingestemd.
4. Tewerkstelling van de medewerker in het buitenland is uitsluitend toegestaan indien dit vooraf schriftelijk is overeengekomen met DZW Elite B.V.
5. De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die een medewerker lijdt aan persoonlijke eigendommen die tijdens de uitvoering van de werkzaamheden worden gebruikt.
6. De opdrachtgever zal zich, voor zover mogelijk, adequaat verzekeren tegen aansprakelijkheid voortvloeiend uit dit artikel en verstrekt op verzoek van DZW Elite B.V. een bewijs van verzekering.
7. De opdrachtgever wordt voor de duur van de werkzaamheden aangemerkt als feitelijk leidinggevende over de medewerker en is verantwoordelijk voor de wijze waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd.
8. Voor zover sprake is van inzet van een zzp'er, is geen sprake van een gezagsverhouding zoals bedoeld in artikel 7:610 Burgerlijk Wetboek. In dat geval voert de zzp'er de werkzaamheden zelfstandig uit, naar eigen inzicht en verantwoordelijkheid, en beperkt de opdrachtgever zich tot het geven van aanwijzingen omtrent het beoogde resultaat van de werkzaamheden.

Artikel 11 – Arbeidsomstandigheden

1. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor een veilige werkomgeving voor de door DZW Elite B.V. ter beschikking gestelde medewerker en zal zich gedragen conform de verplichtingen die voortvloeien uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en overige relevante wet- en regelgeving.
2. De opdrachtgever verstrekt vóór aanvang van de werkzaamheden alle relevante informatie over de werkzaamheden, de vereiste kwalificaties, de arbeidsplaats en eventuele risico's die met de werkzaamheden samenhangen. Tevens zorgt de opdrachtgever voor adequate instructies en voorlichting over veiligheidsvoorschriften en de binnen de organisatie geldende Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E).
3. Indien zich een bedrijfsongeval of beroepsziekte voordoet, zal de opdrachtgever onverwijld de wettelijk vereiste meldingen doen en DZW Elite B.V. zo spoedig mogelijk informeren. De opdrachtgever stelt een rapportage op waarin de toedracht van het incident wordt vastgelegd en verstrekt hiervan een kopie aan DZW Elite B.V.
4. De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade die de medewerker lijdt tijdens de uitvoering van de werkzaamheden, voor zover deze schade het gevolg is van het niet nakomen van de in dit artikel genoemde verplichtingen.

- 
5. De opdrachtgever zal zich adequaat verzekeren tegen aansprakelijkheid voortvloeiend uit dit artikel en verstrekt op verzoek van DZW Elite B.V. een bewijs van verzekering.
 6. Voor zover de werkzaamheden worden verricht door een zzp'er, gelden de in dit artikel opgenomen verplichtingen uitsluitend voor zover deze op grond van de wet van toepassing zijn.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid opdrachtgever


1. De opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die DZW Elite B.V. lijdt indien de opdrachtgever zijn verplichtingen uit deze algemene voorwaarden, de opdracht of andere overeenkomsten met DZW Elite B.V. niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt.
2. Deze aansprakelijkheid geldt voor alle schade die hieruit voortvloeit, ongeacht of de schadevergoedingsplicht in deze algemene voorwaarden, de opdracht of andere overeenkomsten afzonderlijk is geregeld.
3. De opdrachtgever vrijwaart DZW Elite B.V. voor aanspraken van medewerkers of derden die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van de ter beschikking gestelde medewerker onder leiding en toezicht van de opdrachtgever.

Artikel 13 – Tarieven

1. Het door de opdrachtgever aan DZW Elite B.V. verschuldigde tarief wordt berekend op basis van de door de medewerker gewerkte uren, dan wel de uren waarop DZW Elite B.V. op grond van de overeenkomst aanspraak heeft. Het tarief wordt vermeerderd met eventuele toeslagen, kostenvergoedingen en btw.
2. DZW Elite B.V. is gerechtigd het tarief gedurende de looptijd van de opdracht aan te passen indien haar kosten stijgen als gevolg van onder meer:
 - a. wijzigingen in wet- en regelgeving;
 - b. wijzigingen in cao's of arbeidsvoorwaarden;
 - c. loonstijgingen of verplichte toeslagen;
 - d. andere kostenverhogende omstandigheden.
3. Indien de opdrachtgever niet instemt met een aanpassing van het tarief, geldt dit als een verzoek van de opdrachtgever om de opdracht te beëindigen.
4. Tariefaanpassingen worden zo spoedig mogelijk aan de opdrachtgever medegedeeld.
5. Indien blijkt dat het tarief is gebaseerd op onjuiste of onvolledige informatie die door de opdrachtgever is verstrekt, is DZW Elite B.V. gerechtigd het tarief met terugwerkende kracht te corrigeren en het verschil alsnog in rekening te brengen.
6. DZW Elite B.V. is gerechtigd de tarieven jaarlijks per 1 januari aan te passen op basis van indexatie of kostenontwikkelingen.

Artikel 14 – Ketenaansprakelijkheid

Indien en voor zover de opdrachtgever op grond van de wet aansprakelijk kan worden gesteld voor loonheffingen of omzetbelasting met betrekking tot door DZW Elite B.V. ingezette medewerkers, zal de opdrachtgever alle medewerking verlenen die redelijkerwijs nodig is om deze aansprakelijkheid te voorkomen of te beperken.



De opdrachtgever vrijwaart DZW Elite B.V. voor aanspraken van derden, waaronder begrepen de Belastingdienst, die voortvloeien uit het niet naleven van verplichtingen door de opdrachtgever in het kader van ketenaansprakelijkheid.

Artikel 15 – Tijdverantwoording en facturatie

1. De door DZW Elite B.V. ter beschikking gestelde medewerker registreert de gewerkte uren via het door DZW Elite B.V. gebruikte digitale urenregistratiesysteem, waaronder begrepen de Exact Bouw applicatie.
2. DZW Elite B.V. verwerkt de geregistreerde uren en verstrekt aan de opdrachtgever een overzicht van de gewerkte uren (afrekenstaat) per e-mail.
3. De opdrachtgever dient de afrekenstaat binnen vijf (5) kalenderdagen na verzending schriftelijk te controleren en te bevestigen door middel van een reactie per e-mail.
4. Indien de opdrachtgever niet binnen vijf (5) kalenderdagen na verzending van de afrekenstaat reageert, wordt de afrekenstaat geacht volledig en onvoorwaardelijk te zijn goedgekeurd door de opdrachtgever.
5. De door DZW Elite B.V. vastgestelde uren vormen in dat geval de bindende grondslag voor facturatie, en de opdrachtgever is gehouden de daarop gebaseerde factuur te voldoen.
6. Eventuele bezwaren tegen de afrekenstaat dienen binnen de in lid 3 genoemde termijn schriftelijk te worden gemeld. Na het verstrijken van deze termijn vervalt het recht van de opdrachtgever om de geregistreerde uren te betwisten.
7. Bezwaren tegen een afrekenstaat of factuur schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
8. Facturen van DZW Elite B.V. dienen door de opdrachtgever te worden voldaan binnen dertig (30) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
9. Indien de opdrachtgever niet binnen de gestelde betalingstermijn betaalt, is hij van rechtswege in verzuim en is hij wettelijke handelsrente verschuldigd over het openstaande bedrag. Tevens komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever.
10. Indien DZW Elite B.V. genoodzaakt is een vordering ter incasso uit handen te geven, komen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die daarmee verband houden volledig voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 16 – Inspanningsverplichting en aansprakelijkheid DZW Elite B.V.

1. DZW Elite B.V. zal zich naar beste vermogen inspannen om de opdracht zorgvuldig uit te voeren. Op DZW Elite B.V. rust uitsluitend een inspanningsverplichting en uitdrukkelijk geen resultaatsverplichting.
2. DZW Elite B.V. is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat door of tijdens de uitvoering van werkzaamheden door een ter beschikking gestelde medewerker, voor zover deze werkzaamheden plaatsvinden onder leiding en toezicht van de opdrachtgever.
3. Indien DZW Elite B.V. aansprakelijk mocht zijn voor schade van de opdrachtgever, is deze aansprakelijkheid beperkt tot directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van DZW Elite B.V.

- 
4. De aansprakelijkheid van DZW Elite B.V. is in alle gevallen beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel toepasselijke eigen risico.
 5. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de verzekering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid van DZW Elite B.V. beperkt tot het bedrag dat door de opdrachtgever aan DZW Elite B.V. is betaald voor de betreffende opdracht over een periode van maximaal drie (3) maanden voorafgaand aan het schadevoorval.
 6. De opdrachtgever dient een eventuele klacht over de uitvoering van de opdracht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee (2) maanden na het ontstaan of het bekend worden van de schade schriftelijk bij DZW Elite B.V. te melden. Bij gebreke daarvan vervalt ieder recht op schadevergoeding.
 7. Klachten of bezwaren schorten de **betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op**.
 8. DZW Elite B.V. is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of schade door vertraging.
 9. Indien de werkzaamheden worden verricht door een zelfstandige zonder personeel (zzp'er), is deze zelf volledig aansprakelijk voor de door hem veroorzaakte schade. DZW Elite B.V. is hiervoor niet aansprakelijk
 10. DZW Elite B.V. is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het niet nakomen van verplichtingen door de zzp'er.

Artikel 17 – Geheimhouding

1. DZW Elite B.V. en de opdrachtgever zullen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij, diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis komt in het kader van de uitvoering van de opdracht, niet aan derden verstrekken, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht of op grond van een wettelijke verplichting.
2. DZW Elite B.V. zal de door haar ter beschikking gestelde medewerker verzoeken vertrouwelijkheid te betrachten ten aanzien van alle informatie waarvan hij tijdens de uitvoering van de werkzaamheden kennisneemt.
3. De opdrachtgever is gerechtigd de medewerker rechtstreeks een geheimhoudingsverplichting op te leggen.
4. DZW Elite B.V. is niet aansprakelijk voor schade, boetes of dwangsommen die voortvloeien uit een schending van een geheimhoudingsplicht door een medewerker.

Artikel 18 – Identiteit en verwerking van persoonsgegevens

1. De opdrachtgever aan wie door DZW Elite B.V. een medewerker ter beschikking wordt gesteld, is verplicht de identiteit van deze medewerker vast te stellen en te verifiëren overeenkomstig de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de Wet arbeid vreemdelingen (Wav), de Wet op de identificatieplicht en de fiscale wetgeving. De opdrachtgever zal voldoen aan de daarbij behorende administratie- en bewaarplichten.

- 
2. Indien de medewerker een vreemdeling is in de zin van de Wet arbeid vreemdelingen, dient de opdrachtgever bij aanvang van de werkzaamheden een afschrift van het identiteitsdocument te ontvangen, de identiteit te controleren en een kopie daarvan in zijn administratie op te nemen. DZW Elite B.V. is niet aansprakelijk voor eventuele boetes of sancties die aan de opdrachtgever worden opgelegd wegens overtreding van deze wetgeving.
 3. De opdrachtgever verklaart zich bekend met de geldende wet- en regelgeving met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. De opdrachtgever zal de via DZW Elite B.V. verkregen persoonsgegevens uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt, deze niet langer bewaren dan wettelijk toegestaan en passende maatregelen treffen ter bescherming van deze persoonsgegevens.
 4. De opdrachtgever zal geen persoonsgegevens verwerken waarvoor geen wettelijke grondslag bestaat. Het verstrekken van het Burgerservicenummer (BSN) van medewerkers door DZW Elite B.V. aan de opdrachtgever is niet toegestaan, tenzij een wettelijke verplichting daartoe bestaat.

Artikel 19 – Overmacht


DZW Elite B.V. is niet gehouden tot nakoming van enige verplichting indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van overmacht. Onder overmacht wordt onder meer verstaan: ziekte van medewerkers, storingen in systemen, overheidsmaatregelen, stakingen, pandemieën, transportproblemen of andere omstandigheden buiten de invloedssfeer van DZW Elite B.V.

Artikel 20 – Overname van medewerkers

1. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om een door DZW Elite B.V. ter beschikking gestelde medewerker, gedurende de opdracht en tot vierentwintig (24) maanden na beëindiging daarvan, rechtstreeks of via derden in dienst te nemen of anderszins werkzaamheden te laten verrichten buiten DZW Elite B.V. om, tenzij vooraf schriftelijke toestemming is verkregen van DZW Elite B.V.
2. Indien de opdrachtgever in strijd handelt met het bepaalde in dit artikel, is hij aan DZW Elite B.V. een direct opeisbare boete van €20.000 per overtreding verschuldigd, onverminderd het recht van DZW Elite B.V. om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

Artikel 21 – Bejegening medewerkers

1. DZW Elite B.V. en de opdrachtgever zullen bij de uitvoering van de opdracht geen verboden onderscheid maken op grond van onder meer godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, seksuele geaardheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte of leeftijd. Bij het verstrekken en uitvoeren van opdrachten en bij de selectie en behandeling van medewerkers worden uitsluitend functie-relevante eisen gehanteerd.
2. Indien de opdrachtgever beschikt over een regeling voor het melden van misstanden (klokkenluidersregeling), zal hij waarborgen dat de door DZW Elite B.V. ter beschikking gestelde medewerker op gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang heeft tot deze regeling.
3. Indien de opdrachtgever beschikt over een klachtenregeling met betrekking tot de behandeling van werknemers, zal hij waarborgen dat de medewerker op gelijke wijze als zijn eigen personeel toegang



heeft tot deze regeling, voor zover de klacht betrekking heeft op omstandigheden binnen de organisatie van de opdrachtgever.

Artikel 22 – Verplichtingen op grond van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs

1. De opdrachtgever verklaart zich bekend met de verplichtingen voortvloeiend uit de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI). De opdrachtgever zorgt ervoor dat door DZW Elite B.V. ter beschikking gestelde medewerkers gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten binnen zijn onderneming, zoals kantines, vervoersfaciliteiten en andere voorzieningen, als werknemers in gelijke of vergelijkbare functies, tenzij een verschil objectief gerechtvaardigd is.
2. De opdrachtgever informeert DZW Elite B.V. tijdig en volledig over eventuele collectieve acties binnen zijn onderneming, zoals werkstakingen, uitsluitingen of bedrijfsbezettingen. DZW Elite B.V. zal geen medewerkers ter beschikking stellen voor werkzaamheden die verband houden met dergelijke acties.
3. De opdrachtgever zal DZW Elite B.V. vóór aanvang van de opdracht en indien nodig gedurende de looptijd van de opdracht alle relevante informatie verstrekken over de geldende arbeidsvoorwaarden die van belang zijn voor de uitvoering van de opdracht.

Artikel 23 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle aanbiedingen, opdrachten, overeenkomsten en deze algemene voorwaarden van DZW Elite B.V. is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met overeenkomsten tussen DZW Elite B.V. en de opdrachtgever zullen in eerste aanleg uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement waarin DZW Elite B.V. is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 24 – Wijziging algemene voorwaarden

1. DZW Elite B.V. is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen van de algemene voorwaarden treden in werking op het moment dat deze aan de opdrachtgever zijn medegedeeld of op een later in de mededeling genoemd tijdstip.
3. De gewijzigde algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle nieuwe opdrachten en, voor zover wettelijk toegestaan, ook op reeds lopende opdrachten.
4. **4.** De meest actuele versie van de algemene voorwaarden is beschikbaar via de website van **DZW Elite B.V.** www.dzw.nl.

Artikel 25 – Slotbepaling

Indien één of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval in overleg een nieuwe bepaling vaststellen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.